

**Antwort auf „CALL FOR PAPER“
zum DVNLP-Kongress am 27.-28. Oktober 2012 in Leipzig
Rücksendung bis: 16.3.2012 an die Geschäftsstelle (s.u.)**

CHANGE

1) Referent/in bzw. Workshopleiter/in

Name:		
Anschrift:		
Tel:	Mobil:	Fax:
eMail:		

Mein Foto sende ich mit diesem Formular per eMail (Format: 50x50 Pixel - mindestens 300 dpi) als jpg oder tiff-Datei

Kurzfassung zur Person:

als Druckvorlage für das Kongressheft / DVNLP-Website ❖ **400-500 Zeichen**

(um die Zeichen zu zählen: den Text markieren und unter dem Punkt ‚Extras‘, ‚Wörter zählen‘, sehen Sie wie viele Zeichen Sie geschrieben haben)

Bsp. 500 Zeichen: Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et

2) Titel:

Kurzfassung bzw. Beschreibung:

(als Druckvorlage für das Kongressheft / DVNLP-Website ❖ **1000-1450 Zeichen**)

(um die Zeichen zu zählen: den Text markieren und unter dem Punkt ‚Extras‘, ‚Wörter zählen‘, sehen Sie wie viele Zeichen Sie geschrieben haben)

Die Kurzfassung bitte nach Grinder-4mat beschreiben:
Was? - Thema
Warum? - Zusammenhang
Wie? - Didaktik
Wozu? - Nutzen

3) Angaben zur Veranstaltung

I. Themenschwerpunkt „Change“

- Veränderungsarbeit für Organisationen
- Individueller Change

II. Themenschwerpunkt „Change“

- Anwendung und Praxis
- Wissen und Prozess

III. Die Veranstaltung ist empfohlen für (beide Nennungen möglich):

- NLP Interessenten und Einsteiger
- NLP Anwender und Multiplikatoren

IV. Anteil NLP in Prozent:_____

V. Die Veranstaltung ist geplant als:

- Workshop
- Vortrag

VI. Dauer der geplanten Veranstaltung

- 60 min
- 90 min
- beides möglich

VII. Ich habe schon für Kongresse Vorträge eingereicht bzw. war ReferentIn

- a) Kongress 2011 (Köln)
 eingereicht ReferentIn
- b) Kongress 2010 (Berlin)
 eingereicht ReferentIn
- c) Kongress 2009 (Hamburg)
 eingereicht ReferentIn

4) Benötigte Medien:

Wir stellen für alle Räume zur Verfügung:
Beamer, Flipchart, Moderationskoffer, Pinnwand.
Wir stellen keine Laptops zur Verfügung.

Bitte geben Sie an, wenn Sie weitere Medien brauchen:

Sonderwünsche: _____

5) Einsendeschluss:

Wichtiger Hinweis: Redaktionsschluss für Ihre Antwort ist der 16.3.2012.

Alle Bewerbungen für Workshops und Vorträge werden vom Vorstand des DVNLP oder Kuratorium geprüft bzw. ausgewählt. Aufgrund der Rahmenbedingungen kann nur eine gewisse Anzahl von Beiträgen berücksichtigt werden. Senden Sie dieses Formular daher bitte umgehend per Mail oder Datenträger zurück an die DVNLP-Geschäftsstelle: dvnlp@dvnlp.de. (Bitte nicht als Fax).

ReferentInnen bzw. WorkshopleiterInnen sind für die angebotenen Inhalte selbst verantwortlich und stimmen der Veröffentlichung im Kongressreader / auf der DVNLP-Website und der eventuellen Aufzeichnung per Audio/ Video zu.

Der DVNLP e.V. übernimmt keine Haftung. Alle AnbieterInnen bzw. ReferentInnen erhalten umgehend Nachricht.

6) Rückfragen

Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung.
Die Auswahl trifft der Vorstand